

## **NAUJOSIOS AKMENĖS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „BURATINAS“ 2017 - 2020 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

### **I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Naujosios Akmenės vaikų lopšelio-darželio „Buratinas“ (toliau – Darželis) 2017-2020 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2 - 369 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo metodikos patvirtinimo“ ir skirta korupcijos prevencijai Akmenės rajono savivaldybės institucijose, biudžetinėse įstaigose, viešosiose įstaigose, kurių steigėja yra savivaldybės Taryba, savivaldybės įmonėse ir akcinėse bendrovėse, kurios yra Savivaldybės turtu įsteigtos arba įstatymų nustatyta tvarka Savivaldybei perduotos, nuosavybės teise priklauso Savivaldybei, jai perduotą ir įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo pasitikėjimo teise.

2. Programa yra korupcijos prevencijos priemonė, skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Naujosios Akmenės vaikų lopšelyje-darželyje „Buratinas“ (toliau – Darželis).

3. Programos paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos kontrolę įstaigoje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę įstaigos darbuotojų veiklą.

4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas ir informavimas.

5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Darželio darbuotojų antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksškai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

## II. SKYRIUS

### DARŽELIO VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Bendrosios korupcijos prielaidos: teisines, institucines ir visuomenės pilietiškumo stokos.
7. Darželio internetiniame tinklalapyje skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė, supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės, finansinės ataskaitos. Įstaigos taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, planuojant darželio biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus.
8. Direktorius kasmet atsiskaito už ūkinę - finansinę veiklą įstaigos tarybai ir mokytojų tarybai.
9. Darželio veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos mokytojų tarybai, įstaigos tarybai ir Akmenės rajono savivaldybės tarybai. Tokia pat tvarka atsiskaitoma ir už paramos lėšų, lėšų, skirtų ugdytinių pažintinei veiklai, profesiniam orientavimui ir specialiųjų programų lėšų panaudojimui.
10. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, Darželyje korupcija galima šiose veiklos srityse:
  - 10.1. formuojant įstaigos darbuotojų personalą;
  - 10.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
  - 10.3. organizuojant vaikų priėmimą į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes;
  - 10.4. įsivertinant įstaigos veiklą;
  - 10.5. efektyviai panaudojant įstaigos biudžetą.

## III. SKYRIUS

### PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

11. Programos tikslai yra:
  - 11.1. įgyvendinti veiksmingą korupcijos prevencijos priemonių sistemą;
  - 11.2. užtikrinti skaidrų viešųjų paslaugų administravimą;
  - 11.3. šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas įstaigos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi;
  - 11.4. organizuoti švietimą įstaigoje apie korupcijos prevencijos principų taikymą.
12. Korupcijos prevencijos uždaviniai yra:
  - 12.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;
  - 12.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
  - 12.3. antikorpuciniu požiūriu vertinti Darželio įsakymus ir sprendimus;
  - 12.4. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;

12.5. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

#### **IV. SKYRIUS**

##### **PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI**

13. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

13.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu įstaigoje ;

13.2. skundų, pateiktų teismui, administracinių ginčų komisijai, skaičiaus mažėjimu;

13.3. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

13.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu.

#### **V. SKYRIUS**

##### **PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

14. Už antikorupcinius veiksmus, kontrolę, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją atsako Darželio direktorius, metodininkas, Darželio ūkvedys, raštvedys, auklėtojai, logopedas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, kiti įstaigos darbuotojai, Darželio

Taryba.

15. Įgaliotas asmuo yra atsakingas už korupcijos prevenciją, kontrolę ir prevencijos įgyvendinimą Darželyje, pasiūlymus įstaigos vadovui ir kitiems atsakingiems asmenims, dėl įsakymų, sprendimų antikorupcinio vertinimo ir tobulinimo.

16. Įgaliotas asmuo atsakingas už korupcijos priežasčių Darželyje atskleidimą ir jų šalinimą, tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimą, priežiūrą ir kontrolę.

17. Pagrindiniu Programos įgyvendinimo rodikliu laikytina bendruomenės parama antikorupcinėms iniciatyvoms. Darželio darbuotojai savo darbe vadovaujasi Etikos normomis.

18. Atsižvelgiant į kompetentingų institucijų bei asmenų išvadas ir rekomendacijas, metinę, kitą reikšmingą informaciją, priemonių planas gali būti peržiūrimas iki einamųjų metų pabaigos.

19. Įgaliotas asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, kartą per metus, pateikia direktoriui ataskaitą apie Korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.

20. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas (priedas),

kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

21. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja Darželio korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

## **VI.SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Ši Programa bus skelbiama Darželio interneto svetainėje.

23. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

#### **SUDERINTA**

Naujosios Akmenės vaikų  
lopšelio-darželio „Buratinas“ tarybos  
2017 m. rugpjūčio 25 d. posėdžio  
protoliniu nutarimu (protokolo Nr. 6)